

WIE ERZIELEN SIE GESCHÄFTSWACHSTUM DURCH DIE AUTOMATISIERUNG VON WORKFLOWS?

Von Pro-Papier-Traditionalisten bis hin zu technologischen Vorreitern gibt es vier Stufen auf dem Weg hin zur digitalen Reife, auf denen sich Ihr Unternehmen befinden kann. Am oberen Ende dieser Skala profitieren Unternehmen von allen Vorteilen von digitalisierten und automatisierten Workflows in ihrem gesamten Unternehmen und steigern so Effizienz, Produktivität und Wettbewerbsvorteil. Unabhängig davon, auf welcher Stufe sich ein Unternehmen befindet, gibt es jedoch stets noch Raum für Verbesserungen. Lesen Sie weiter und erfahren Sie, wo Ihr Unternehmen steht und welche Schritte Sie als nächstes auf Ihrem Weg hin zur digitalen Reife unternehmen sollten.



Traditionalist

Sie sind also ein Traditionalist und lieben die Arbeit mit Papier und Stift... jetzt ist es an der Zeit, Ihr Unternehmen aus dem Mittelalter in die moderne digitale Welt zu überführen! Veraltete Workflows und komplexe alltägliche Aufgaben halten Ihre Mitarbeiter in der Welt der papierbasierten und manuellen Prozesse gefangen... und Sie verpassen all die Vorteile, die der Einsatz von Technologien mit sich bringt. Die gute Nachricht ist, Ihre Möglichkeiten für Veränderungen sind riesig...



Digitaler Umsteiger

Als digitaler Umsteiger sind Sie nicht allein. Wie viele Unternehmen setzen Sie an diesem Punkt digitale Technologien in bestimmtem Maße ein, um die Funktionalität, Zugänglichkeit und Sicherheit Ihrer Dokumente und Workflows zu verbessern – Ihre digitalen Prozesse sind jedoch immer noch lückenhaft und fragmentiert, anstatt nahtlos automatisiert.



Automatisierungs-Experte

Automatisierungs-Experten profitieren bereits von einiger integrierter End-to-End-Automatisierung in alltäglichen Geschäftsprozessen und minimieren damit die notwendigen Anwendereingriffe, so dass sich ihre Mitarbeiter besser auf ihre Hauptaufgaben konzentrieren können.



Technologischer Vorreiter

In diesem Stadium setzt ein Unternehmen einige der aktuellsten Innovationen der digitalen Technologie ein. Die Prinzipien der Automatisierung sind im Unternehmen fest verankert und sie profitieren bereits von der Integration von End-to-End-Automatisierung in alltäglichen Geschäftsprozessen, nicht nur hinsichtlich Kosteneinsparungen und gesteigerter Effizienz, sondern auch, indem Geschäftsdaten dazu genutzt werden, Geschäftsinteressenten Mehrwert zu bieten und somit den Wettbewerbsvorteil des Unternehmens deutlich zu erhöhen.

Als Traditionalist arbeiten Sie wahrscheinlich fast ausschließlich mit manuellen und papierbasierten Prozessen, mit minimaler oder nicht vorhandener Digitalisierung von Dokumenten und Workflows. An diesem Punkt werden am Arbeitsplatz nur einfachste Technologien eingesetzt - vielleicht standardmäßiges Scannen an E-Mail sowie der Druck von Dokumenten, wofür jedoch viele Anwendereingriffe in alltäglichen Geschäftsworkflows benötigt werden.

Rechnungserstellungsprozesse sind beispielsweise noch immer papierbasiert. Archive bestehen aus Papierdokumenten, die in Aktenschränken aufbewahrt und nicht gesichert werden. Die Anzahl der Mitarbeiter und der Investitionen in der Administration sind wahrscheinlich hoch. Gemeinsame Besprechungen finden nur zwischen Menschen statt, die sich im gleichen Raum befinden, und werden auf Papier-Flipcharts festgehalten. Ohne digitale Workflows ist die Arbeit nur auf das Büro beschränkt.

Die Einstellungen der Mitarbeiter gegenüber der Digitalisierung können unterschiedlich sein. Einige sind vermutlich zufrieden mit den traditionellen manuellen Workflows, an die sie gewöhnt sind, und haben Angst vor Veränderungen. Andere, besonders die, die in ihrem Privatleben digitale Technologien gerne nutzen, sind eher frustriert aufgrund der fehlenden Digitalisierung an ihrem Arbeitsplatz.

Erfahren Sie, was dies für Ihr Unternehmen bedeutet

Was bedeutet dies für Ihr Unternehmen?

Als Unternehmen, das nach wie vor von Papier und manuellen Workflows abhängig ist, sind Ihre Kosten für Ressourcen und Mitarbeiter wahrscheinlich sehr hoch. Die Effizienz Ihrer Mitarbeiter und die Zusammenarbeit im Team wird durch die für administrative Aufgaben benötigte Zeit beeinträchtigt. Außerdem besteht bei der Ausführung dieser Aufgaben natürlich ein höheres Risiko für menschliche Fehler.



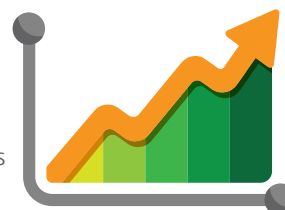
Ohne die Digitalisierung Ihrer Dokumente ist Ihr Unternehmen stärker der Gefahr durch die unautorisierte Weitergabe von Informationen ausgesetzt. "Unstrukturierte Daten" wie beispielsweise Papierdokumente, die auf Schreibtischen liegen oder in Aktenschränken aufbewahrt werden, führen dazu, dass Ihr Unternehmen die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) nicht einhalten kann. Ohne eine digitale Sicherung Ihrer Daten ist die Geschäftskontinuität nicht gewährleistet - könnte Ihr Unternehmen den Verlust wesentlicher Daten durch Überschwemmungen oder einen Brand verkraften?

Haben Sie letztendlich auch bedacht, welche Auswirkungen die Verzögerung beim Einsatz von technologischen Innovationen auf die Fähigkeit Ihres Unternehmens beim Anziehen und Halten von hochqualifizierten Mitarbeitern hat? Studien haben gezeigt, dass die Jobsuchenden von heute den Einsatz von modernen digitalen Technologien am Arbeitsplatz als Hauptfaktor bei den von ihnen bevorzugten Unternehmen betrachten.

Möglichkeiten für Wachstum

Für ein Unternehmen in diesem Stadium stellt die Beibehaltung des Status Quo ein Risiko dar - sowohl für die Sicherheit als auch für das Wachstum Ihres Unternehmens. Der Einsatz von digitalen Technologien - und der Beginn des Wegs hin zur Automatisierung - hilft nicht nur bei der Minderung dieser Risiken, sondern liefert auch entscheidende Vorteile im Hinblick auf die Effizienz, die Produktivität und den Wettbewerbsvorteil Ihres Unternehmens.

- Reduzieren Sie die Kosten manueller Tätigkeiten in alltäglichen Dokumentenmanagement-Workflows
- Reduzieren Sie Fehler durch menschliches Versagen
- Investieren Sie in Mitarbeiter für geschäftskritische Aufgaben anstatt für die Administration
- Digitalisieren und sichern Sie Geschäftsdaten zur Gewährleistung der Einhaltung von gesetzlichen Vorgaben
- Gewährleisten Sie die Geschäftskontinuität durch digitale Sicherungen von Dateien
- Ermöglichen Sie agilere und flexiblere Arbeitsweisen durch die Digitalisierung von Workflows
- Sichern Sie die Zukunft des Unternehmens und steigern Sie Ihren Wettbewerbsvorteil durch den Einsatz technologischer Innovationen zur Maximierung Ihrer Möglichkeiten



Empfehlungen

Als Traditionalist besteht Ihr erster Schritt im Aufbau der technologischen Infrastruktur, die für eine grundlegende Digitalisierung von Dokumenten erforderlich ist. Ersetzen Sie Ihr aktuelles Drucksystem durch einen Multifunktionsdrucker und nutzen Sie damit Funktionen wie das sichere Scannen von Dokumenten direkt in Ordner. Digitalisieren Sie Ihre Papierarchive, so dass sie sicher gespeichert und sicher abrufbar sind, sowohl zur Einhaltung der DSGVO als auch zur Gewährleistung Ihrer Geschäftskontinuität.

Die Investition in ein System mit erweitertem Funktionsumfang kann einen hohen Mehrwert mit sich bringen, denn Sie erhalten damit alle Funktionen, mit denen Sie beginnen können, Ihre Daten zu organisieren und zu schützen, Ihre täglichen Workflows effizienter zu gestalten und Ihren Mitarbeitern damit mehr Zeit für ihre Kernaufgaben zu geben.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, wo Sie beginnen sollten, können Sie sich an einen Ricoh Experten wenden. Ricoh bietet Beratungsdienstleistungen, mit deren Hilfe Sie die besten Lösungen im Bereich der Office-Technologie für Ihr Unternehmen finden können.



Um zu erfahren, wie Ricoh Ihrem Unternehmen auf dem Weg hin zu Digitalisierung und der Nutzung der damit einhergehenden Vorteile helfen kann, besuchen Sie [ricoh-europe.com](https://www.ricoh-europe.com)